

«Утверждено»

Директор МОАУ «Лицей № 3»

Попуца Е. А. _____

27 августа 2024 г.

**План работы лицея
по организации горячего питания
в 2024 - 2025 учебном году**

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

- Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей (законных представителей).
- Повышение культуры питания.
- Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
- Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организационное совещание - организация питания обучающихся	Сентябрь	ЗД по УВР
2. Совещание классных руководителей при ЗД по организации горячего питания	1 раз в четверть	ЗД по УВР
3. Совещание при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	2 раза в год	Директор лицея
4. Организация работы комиссии общественного контроля по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	в течение года	Комиссия общественного контроля по питанию

2. Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-11 классов: - культура поведения учащихся во время приема пищи, - соблюдение санитарно-гигиенических требований; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья.	в течение года	Медицинский работник
2. Совершенствование нормативно – правовой базы, методической и технологической документации по организации школьного питания	в течение года.	Администрация.

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Эстетическое оформление зала столовой	август	администрация лицея
2. Обсуждение примерного меню на 2024 - 2025 год	сентябрь, декабрь	комиссия общественного контроля по питанию
3. Приобретение необходимой мебели, утвари, посуды, технологического оборудования	по мере необходимости	администрация лицея, ЗД по АХЧ
4. Организация питьевого режима	постоянно	администрация лицея
5. Проведение С-витаминизации третьих блюд школьного питания	постоянно	заведующая производством, фельдшер

4. Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди обучающихся

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Проведение классных часов бесед, посвященных культуре питания, рациональному питанию.	в течение года	Классные руководители
2. Реализация программы «Разговор о правильном питании»	в течение года	Учителя начальных классов
3. Конкурс плакатов среди учащихся 5-8 классов «О вкусной и здоровой пище»	ноябрь	Классные руководители
4. Беседы с учащимися 9-11 кл. «Быть здоровым – это модно!»	декабрь	Классные руководители, медсестры
6. Проекты о здоровье	февраль	Учителя начальных классов
7. Конкурс среди учащихся 5-7 классов «А, ну-ка, девочки»	март	Учитель технологии
8. Участие во Всероссийском мониторинге организации горячего питания обучающихся 1-4 классов и их родителей.	ноябрь	Социальный педагог Классные руководители
10. Акция «Поставь оценку блюду»	март	
11. Размещение информации об организации школьного питания на сайте лицея	Постоянно	Зам. директора по УВР

5. Работа с родителями по вопросам организации школьного питания

Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
----------------------	-------	-------------

1. Обсуждение на классных родительских собраниях вопросов по темам: Организация горячего питания в лицее. Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни. Питание учащихся. Профилактика желудочно-кишечных заболеваний и инфекционных, простудных заболеваний. Здоровое питание – залог здоровья.	сентябрь ноябрь декабрь март	классные руководители, медицинские работники
2. Индивидуальные консультации фельдшера, соц. педагога, ЗД по УВР по вопросам организации питания обучающихся	по запросу	соц. педагог, ЗД по УВР, фельдшер

6. План работы общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания.

Мероприятия	Сроки	Ответственное лицо
1. Проверка двенадцатидневного меню.	сентябрь	члены комиссии
2. Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	ежемесячно	фельдшер
3. Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню.	Ежедневно	фельдшер
4. Соблюдение санитарного состояния пищеблока.	Ежедневно	фельдшер
5. Организация просветительской работы.	ноябрь, апрель	классные руководители
6. Мониторинг горячего питания школьников	в течение года	соц. педагог
7. Контроль за качеством питания.	ежедневно	зам.директора, фельдшер
8. Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	ежедневно	классные руководители
9. Соблюдение санитарного состояния пищеблока	ежедневно	работники столовой фельдшер
10. Условия хранения поставленной продукции	ежедневно 2 раза в неделю	работники столовой фельдшер
11. Качество поставленных сырых продуктов	ежедневно	работники столовой фельдшер
12. Контроль за ассортиментом вырабатываемой продукции, качеством полуфабрикатов и готовой продукции	2 раза в год	зав. производством КШП
13. Контроль суточной пробы	ежедневно	члены комиссии
14. Качество готовой продукции	Ежедневно	члены комиссии
15. Устройство и планировка пищеблока	Август	ЗД по АХЧ